



CAMP JOLI-B INC.
RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
TENUE LE SAMEDI 13 MAI 2023
À LA SALLE DE CONFÉRENCE DU CAMP JOLI-B, ROLLET
Présidée par : Gérard Chouinard, Président

PROCÈS VERBAL

Étaient présents :

Gérard Chouinard; président, Gaétane Daigle, Geneviève Lemay, Richard Beaulieu, Éric Jolin, Christine Lévesque (tous membres du C.A.)

Et, Paul Jolin, directeur général

Était présente à titre d'invité :

Julie Chouinard

1. Vérification du quorum

Vérification du quorum par Gérard Chouinard. Il y a quorum.

2. Ouverture de la réunion et méditation

Ouverture de la réunion par Paul Jolin en prière. Il débute avec une méditation en Josué chapitre 1. « Fortifie-toi et prend courage ». Le Seigneur est la source où puiser nos forces, « alors tu réussiras dans tout ce que tu entreprendras » v.7.

Josué vivait plusieurs défis;

-la mort de Moïse

-le peuple était désobéissant

-nouvelle mission de prendre possession du pays promis

Ces défis semblaient être insurmontable. Dieu lui donne 3 ressources :

-La promesse de Dieu (une victoire assurée v.5-6) Jésus a vaincu à la croix!

-La Parole de Dieu (Livre de la loi v.7-8) Médite-la jour et nuit

-La présence de Dieu v.9, (je serai avec toi comme je l'ai été avec Moïse v.5)

Plusieurs participent en prière.

3. Lecture et approbation de l'ordre du jour et des minutes de la dernière réunion (19 novembre 2022) et de l'ordre du jour

Gérard Chouinard nous fait la lecture de l'ordre du jour de la présente réunion et des minutes de la dernière réunion. Richard Beaulieu propose l'adoption de ces 2 documents, Geneviève Lemay seconde et accepté par tous les membres.

4. Présentation et adoption des états financiers

Gérard nous fait la lecture des états financiers préparés par la firme comptable Chouinard & Associé CPA avis aux lecteurs en date du 31 octobre 2022. Nous avons 55 000\$ en banque (200 209\$ en



placement). Christine propose l'adoption des états financiers, secondé par Éric Jolin et accepté à l'unanimité.

(Voir annexe 1)

5. Programme d'assistance financière et l'accessibilité aux camps de vacances PAFACV (mars 2023-mars 2024)

La date d'échéance est le 31 mars 2024.

- Montant de la subvention sera de 22 500 \$ pour nos infrastructures (pour les familles à faible revenu). Richard mettra un post sur Facebook pour promouvoir nos rabais pour les familles à faible revenu
- Acceptation des règlements généraux et gouvernance en date du 15 février 2023 par l'ACQ. (Nous devons tenir 4 réunions par année par zoom ou en présentiel.)

(Voir annexe 2)

6. Projet de mise en norme

Paul nous fait un compte rendu des divers travaux à venir pour la période du 15 mai 2023 à 31 décembre 2023 par ordre de priorité :

- Internet (Starlink)
- Achat de chaises pour la cafétéria (budget entre 7000\$-12000\$)
- Achat d'un défibrillateur externe automatisé/bilingue (2000\$)
- Réparation de la toiture en tôle de la cafétéria (matériel en main)
- Rénovations de 2 chambres au sous-sol de la chapelle ainsi que les lieux sanitaires
- Enseignes sur la route 101 à refaire
- Aménagement de nouveaux jeux sur le terrain (Éric)
- Corde à tarzan (Éric)
- Porte principale de la chapelle à changer et petit balcon à refaire et rideau pour les fenêtres dans la salle
- Finir chalet du personnel mais à l'extérieur seulement
- Proposition d'une glissade d'eau par Vortex (compagnie spécialisé)
- Rallonger la salle à dîner de la salle à manger (cafétéria) en faisant une plateforme (patio) D'une vingtaine de pieds vers le bord de l'eau, nous avons besoin d'une approbation de l'environnement du Québec
- Achat d'un four commercial usagé au gaz propane avec plaque de cuisson
- Refaire gradin (bancs de stades) au feu de camp
- Achat d'un bateau usagé plus gros et plus confortable, sans moteur hors-bord, pour faire l'activité de pneumatique ou de ski nautique (budget de 6000 \$ @ 8000 \$)
- Projet de bâtir une nouvelle cabine de filles avec le bois qui a été scié, en arrière du chalet des conférenciers (faire une demande de permis à ville)
- Analyse d'eau

7. Révision et analyse des semaines de camp/programmes 2023

Gaétane nous fait un compte rendu des inscriptions à ce jour. La semaine des 10-12 ans est complète et il n'y a plus de place pour les filles à la semaine des 13-17 ans. Elle continue de recevoir des inscriptions pour les autres semaines de camp.

Comme nous avons toujours une semaine des 10-12 ans à pleine capacité et que certains jeunes sont dirigés vers la semaine immersion anglaise, nous sommes en réflexion pour faire 2 semaines de 10-12 ans l'an prochain.

8. Personnel 2023

Paul nous présente la grille du personnel 2023 à ce jour. Beaucoup de postes sont encore à combler.

Gérard Chouinard nous explique qu'une nouvelle façon de procéder pour la vérification des antécédents judiciaires est apporté par l'ACQ. Cette dernière nous fournit dorénavant un format de base que nous adaptons à notre réalité. Il n'est plus obligatoire de faire une demande auprès d'Identité Québec afin d'obtenir un certificat de police canadienne. Cependant, le bénévole ou l'employé doit signer un document qui nous autorise à le faire s'il y a lieu et il doit faire une attestation sur l'honneur qu'il n'a pas été condamné pour une offense qui l'empêcherait d'œuvrer auprès d'une clientèle vulnérable.

9. Rémunération du personnel

Paul Jolin nous rappelle l'implantation d'une rémunération pour le personnel étudiant à temps plein du camp :

- Que seuls les étudiants à temps plein recevront un salaire
- Un montant de 300\$/semaine travaillée (en changement de 250\$/sem. l'an dernier)
- Toute situation (particulière ou non) devra être approuvée/acceptée par la direction
- Au besoin, les frais de transport seront remboursés

Il est soulevé qu'un salaire/compensation soit versé à Éric pour son travail au camp mais il n'a pas eu d'accord à ce sujet.

Ces changements sont proposés par Gérard Chouinard, secondé par Geneviève et accepté par tous.

10. Promotion 60^e

Éric nous montre 2 exemples de logo pour faire la promotion du 60^e anniversaire du Camp. Il vérifiera avec Gaétane pour l'inventaire des chandails et il fera une commande de nouveaux t-shirts avec ces logos. Nous pensons donner un chandail à chacun des membres du personnel. Richard nous montre des articles de promotion qu'il peut faire avec sa nouvelle imprimante.

Christine lance plusieurs idées pour les célébrations du 60^e anniversaire du Camp :

- power point photo pour voir l'évolution du Camp de 1963-2023
- mettre de photos des années passées sur Facebook
- tirage de chandail (camp de jeune)
- photo boot du 60^e
- levée de fond pour nos projets (glissage d'eau)
- souper chic le vendredi de la semaine familial français avec gâteau
- afficher nos 60 ans à quelque part sur le camp avec des fleurs
- journée hommage à Margot, Angèle & Gérard

Elle nous tiendra au courant par courriel. Ces célébrations auront lieu durant la semaine de camp familial français.

11. Accréditation accordée par l'ACQ pour notre certification (Novembre 2022-Octobre 2023)

10.1 Rapport de la mise à jour du cartable ACQ

10.2 Cartable d'infirmier et le suivi

10.3 Plan de formation et le suivi, incluant guide du personnel 2023. Julie nous explique des nouvelles recommandations de l'ACQ et les équivalences des acquis en formation-capsules remue-méninges. Elle nous fait la présentation d'un nouveau plan de formation adapté à notre réalité.

10.4 Réunion d'accueil pour le personnel

(Voir annexe 3)

12. Varia

12.1 Nous avons reçu la publicité d'un journal de méditations quotidiennes pour les gens qui œuvrent dans des camps de vacances conçu par Notre Pain Quotidien. Paul croit que ce serait un excellent outil de méditations pour le staff du Camp. Il en fera la commande d'une cinquantaine prochainement.

12.2 Angèle et Gérard quitteront la maison des gardiens à l'automne. Prions pour de la relève.

13. Fermeture de la réunion

La date de la prochaine réunion est à confirmer. Richard propose la fermeture de la réunion à 16h30.